

# Pénztárak rögzítése és módosítása

1. A **Törzsadatok**,
2. **Pénzügyi**,
3. **Pénztár** menüpontban történik a házipénztárak rögzítése.
4. **Paraméterek** megadása:
  - **Pénztár neve**  
A pénztár megnevezése (Pl. „házipénztár”).
  - **Azonosító**  
A pénztár azonosítója. Mindegyik pénztárnak egyedi azonosítójának kell lennie.
  - **Betűjel**  
Egy betűjel, ami **csak nagybetű lehet** és, ami a bevételi és kiadási pénztárbizonylatok sorszámában jelenik meg második betűként (Pl. **A** betűjel esetén **BA**2019000001 a **B**evételi, és **KA**2019000001 a **K**iadási bizonylat sorszáma).
  - **Pénznem**  
A pénztár pénzneme. Azok közül lehet választani, ami a **Pénznemek** menüpontban korábban már

rögzítésre került.

o **Készpénzes számla esetén**

Az automatikus működés módja, 3 féle lehet:

- **Ne készüljön bizonylat:** nem történik semmilyen automatikus művelet készpénzes számla esetén.
- **Számlánként egy bizonylat készüljön:** minden egyes számla mellé egy önálló bevételi pénztárbizonylat készül, ami kizárólag az adott számla adatait tartalmazza.
- **Gyűjtő bizonylat készüljön:** Egyetlen bevételi pénztárbizonylathoz kerül hozzárendelése minden kiadott készpénzes számla egészen addig, ameddig az nincs lezárva. Jellemző felhasználási mód a napi gyűjtés, azaz amikor a nap végén egyetlen pénztárbizonylaton kerül bevételezésre a pénztárba az egész napi forgalom.

o **Bevétel tételnev (számla)**

Számla esetén a pénztárbizonylatra tétel megnevezéseként kerülő szüveg (pl. „Bevétel”).

o **Kiadás tételnev (számla)**

Számla esetén a pénztárbizonylatra tétel megnevezéseként kerülő szüveg (pl. „kiadás”).

o **Bizonylat nyomtatandó**

Amennyiben be van jelölve, akkor előállít PDF formátumú bizonylatot, ellenkező esetben csak gyűjti az adatokat.

o **Végösszeg kerekítendő**

A pénz nemnek megfelelő kerekítéssel kerülnek a pénztárbizonylatra a tételek.

o **Aktív pénztár**

A pénztár aktív, azaz használatban van.

5. **Felvez** [gombra kattintva elmenti](#) az adatokat!

6. A listában találhatóak a már rögzített pénztárak. A listából kattintással kiválasztható és szerkeszthető a pénztár.

Kapcsolódó oldalak:

- [Pénzügyi törzsadatok](#)
- [Házipénztár kezelés](#)

From:

<https://www.doc.evir.hu/> - eVIR tudásbázis

Permanent link:

<https://www.doc.evir.hu/doku.php/evir:torzsadatok:penzugyi:penztar>

Last update: 2025/02/24 12:10

