

Szerződések tömeges számlázása

Olyan esetekben, amikor rendszeresen ugyanazoknak a partnereknek ugyanazt a szolgáltatást kell számlázni, akkor nagy segítség tud lenni a [szerződésnyilvántartás](#) alapján történő [számlázás](#). Pl. havi előfizetési díjak, évente ismétlődő rendszeres díj, stb.

A tömeges működés feltétele, hogy mind a [szerződéssel kapcsolatos beállítások](#), mind a [számlázási időszakok](#) előzetesen be legyenek állítva a törzsadatokban.

A számlázás lépései:

1. [Szerződés](#) → [Szerződés teljesítések](#) → [Szerződések teljesítése](#) menüpontban [szerződés típusok](#) és [számlázási időszakok](#) szerinti bontásban szerepelnek a teljesíthető ([számlázandó](#)) szerződések. A kívánt kupac sorában rá kell kattintani az [Új teljesítés](#) gombra, majd az időszakot jóváhagyni a [Felvesz](#) gombbal. Ezt a műveletet addig kell ismételni, ameddig az összes számlázni kívánt szerződés és időszak nincs teljesítve.
2. [Számházandók](#) → Tömeges → [Szerződés alapján számlázandók](#) menüpontra kattintva az összes teljesített állapotban levő szerződést betölti a számlázandók közé.
3. [Számházandók](#) → [Számházandók partnerenként](#) menüpontban láthatóak azok a szerződések, amelyeket számlázni fog a rendszer. A navigációs részen szereplő [Számházás](#) gombbal indítható a számla kiállítás folyamata.
4. A rendszer megmutatja az összes partnert és email címet, ahova a számlákat fogja küldeni. ez alatt kiválasztható az email értesítő sablon, valamint a számla közös paraméterei (teljesítés dátum, fizetési mód, fizetési határidő). Ha minden megfelel, akkor a [Felvesz](#) gomb hatására a rendszer kiállítja az összes számlát.

Kapcsolódó oldalak:

- [Szerződések](#)
- [Szerződés teljesítések](#)
- [Szerződés típusok](#)

From:
<https://www.doc.evir.hu/> - eVIR tudásbázis

Permanent link:
<https://www.doc.evir.hu/doku.php/evir:szerzodes:tomeges>

Last update: **2025/10/07 12:55**

