

Beszállítói rendelés

A rendszerrel az adatbázisban található adatok alapján lehet szállítói rendelést készíteni.

A Szállítói rendelés készítésének lépései:

1. Szállítói rendelés készítés elindítása a **Rendelések**,
2. **Beszállítói**,
3. **Berendelés készítése** menüpontban.
4. **Partner kiválasztása**
5. **Paraméterek megadása:**
 1. Dátum (Nem módosítható, a rendszer állítja be)
 2. Szállítási határidő
 3. **Folyamat állapot**
 4. **ÁFA körön kívüli:** amennyiben a rendelés tételei ne tartalmazzanak ÁFÁ-t.
 5. **Árkatégória** kiválasztása
6. **Hivatkozási számok**
 1. **Szállítói hivatkozás:** amennyiben van szállítói hivatkozási szám, akkor azt ide lehet rögzíteni.
7. **Megjegyzés** írása
8. **Tételek hozzáadása** a Keresendő mezőbe történő beírást követően a megfelelő gomb megnyomásával:
 1. **Termék cikktörzsből** termék keresése,

2. [Szolgáltatás keresés](#) szolgáltatás keresése,
3. [Korábbi rendelések](#) egy korábbi vevői rendelés tételeinek betöltése,
4. [Korábbi berendelések](#) egy korábbi beszállítói rendelés tételeinek betöltése.
9. **Tételek hozzáadásának** ismétlése egészen addig, ameddig az összes kívánt tétel szerepel a bizonylaton
10. **Felvesz** [gombra](#) kattintva elkészül a rendelés, valamint egy [PDF dokumentum](#), ami a szállítónak küldhető megrendelés, ami beszerzési áron tartalmazza a tételeket. Ez lehet majd a [raktári bevételezés](#) alapja.

Az elkészült rendeléseket a Rendelések → Beszállítói → Berendeléslista menüpontban lehet megtalálni.

Kapcsolódó oldalak:

- A bizonylat készítésről általánosságban itt lehet olvasni: [Bizonylat készítés](#)
- [Vevői rendelés](#)
- [Berendelés generálás](#)
- [Rendelés raktármozgás](#)
- [Rendelés áttekintő](#)

From:

<https://doc.evir.hu/> - **eVIR tudásbázis**

Permanent link:

https://doc.evir.hu/doku.php/evir:rendeles:szallitoi:szallitoi_rendeles

Last update: **2024/07/02 12:21**

